

Муниципальное автономное образовательное учреждение
«Гимназия «Исток»

Утверждено
на заседании педагогического совета
Протокол № 14
От «24» ноября 2023 года

Утверждаю
Директор МАОУ «Гимназия
«Исток»
С.В.Гулак/
Приказ № 517



ПОЛОЖЕНИЕ о летней трудовой практике

г. Великий Новгород.
2023.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Данное Положение (далее Положение) регламентируется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ «Гимназия «Исток»

Настоящее положение является локальным актом гимназии и определяет основные цели и задачи, порядок прохождения летней трудовой практики в гимназии.

Летнюю трудовую практику проходят обучающиеся 4 – 8, 10 классов, кроме обучающихся на дому и освобожденных по состоянию здоровья.

Результаты летней практики не учитываются при промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКИ

Цели проведения летней трудовой практики:

- воспитание у учащихся любви к своей малой родине, земле, готовность личного участия в приумножении трудовых традиций.
- активизация деятельности обучающихся по благоустройству гимназии и её территории;
- приобретение практических навыков организации трудовой деятельности и участие в ней;
- эколого-трудовое воспитание обучающихся.

Задачи проведения летней трудовой практики:

- обеспечение в период летних каникул организованное трудовое участие на пришкольном участке, благоустройстве и озеленении гимназии и ее территории, охране природы;
- способствование физическому развитию обучающихся, укреплению их здоровья;
- формирование осознанной потребности в труде;
- уважение к людям труда;
- заботливое и бережное отношение к общественному достоянию и родной природе;
- воспитание трудовой и производственной дисциплины;
- формирование интереса к профессиям; практическое закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения на уроках биологии, технологии, географии;
- трудовое воспитание обучающихся с учётом их возраста, пола и состояния здоровья;
- привитие интереса к общественно-полезной деятельности;
- организация активного отдыха детей;
- активизация деятельности обучающихся по благоустройству территории гимназии.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНЕЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая и экономическая эффективность летних практических работ обучающихся определяется правильной их организацией. Она складывается из создания трудовых коллективов обучающихся, планирования их труда, подбора и подготовки кадров руководителей, формирования у обучающихся необходимых знаний и практических умений, а также обеспечения обязательных мер по охране здоровья и труда обучающихся.

Планирование летних практических работ состоит в своевременном и обоснованном определении для гимназии в целом и для каждого трудового коллектива обучающихся в отдельности содержания, объёма и сроков выполнения трудовых заданий.

К летним практическим работам в полном объёме привлекаются только здоровые обучающиеся. Обучающиеся, имеющие отклонения в состоянии здоровья, допускаются к работам в объёме согласно заключению врача. Запрещается привлекать к общественно-полезному труду обучающихся, имеющих значительное отклонение в состоянии здоровья.

К прохождению практики в период летних каникул привлекаются в организованном порядке обучающиеся 4 – 8, 10 классов, кроме обучающихся на дому и освобожденных по состоянию здоровья.

Продолжительность летней практики составляет во всех классах - 5 дней; не более 2 часов в день с перерывом 10 минут каждый час.

Трудовая практика проводится с первого понедельника после окончания учебного года по 31 августа по утвержденному графику работ.

График работ утверждается директором школы, доводится до сведения учащихся, их родителей, учителей-предметников, классных руководителей, задействованных в практике. Время начала работы устанавливается в зависимости от погодных условий.

Рациональная организация труда обучающихся в период летних каникул предусматривает ведение учёта и контроля.

Допускается изменение сроков летней практики, её перенос для выезжающих по путевкам в места отдыха, временно нетрудоспособных, по личным заявлениям родителей.

4.СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ЛЕТНЕЙ ПРАКТИКИ

Деятельность летней практики включает привлечение обучающихся к различным работам для своей гимназии: к труду на пришкольном участке (уход за цветами, зелеными насаждениями, прополка сорняков, вскапывание земли и т.п.), благоустройству школьной территории.

Формы организации труда различны и зависят от его содержания и объёма, постоянного или временного характера работы, возраста школьников.

Виды и характер выполняемых работ:

- работа на пришкольном участке;
- оказание помощи в подготовке школы к новому учебному году;
- работа по благоустройству территории.

5.РУКОВОДСТВО ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКОЙ

За организацию летних практических работ обучающихся гимназии отвечает директор. На него возлагается:

- подбор и расстановка кадров руководителей летних практических работ обучающихся;
- организация необходимой материальной базы;
- создание безопасных и здоровых условий труда.

Ответственным за прохождение летней практики является заместитель директора по ВР.

Ответственный за прохождение летней практики:

- планирует летние практические работы обучающихся, организует обсуждение плана на педагогическом совете гимназии;
- руководит формированием трудовых коллективов обучающихся, их подготовкой к участию в летних практических работах, составляет график прохождения практики обучающимися;
- обеспечивает чёткую организацию и охрану труда обучающихся, воспитательную работу с обучающимися в период летних практических работ.

Классные руководители, учителя – предметники в тесном контакте с детской организацией участвуют в подготовке к летним практическим работам – в их планировании, формировании трудовых коллективов, в обучении обучающихся.

6.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКИ

До начала работ руководители летней практики должны провести с обучающимися инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности.

Ежедневно фиксировать присутствующих (отсутствующих) учащихся.

Ответственность за жизнь и безопасность детей во время прохождения практики

несёт руководитель летней практики, закрепленный приказом директора гимназии.

Классные руководители несут ответственность за учёт и контроль, за прохождением обучающимися летних практических работ.

7.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Перед началом работ (после прохождения инструктажа) обучающиеся расписываются в журнале по охране труда.

В соответствии с требованиями руководителей летней практики обучающиеся должны аккуратно и в срок выполнять порученную им работу.

От отработки летней трудовой практики освобождаются обучающиеся гимназии по состоянию здоровья на основании заключения врача и при наличии медицинской справки.

Обучающиеся по состоянию здоровья на дому освобождаются от прохождения летней практики.

В случае необходимости администрация может предложить школьникам перенести сроки летней трудовой практики на осенние каникулы.

Обучающиеся, не прошедшие летнюю практику без уважительной причины, могут быть привлечены к отработке в течение осеннего или весеннего периода учебного года.

8.ОХРАНА ТРУДА

Практика организуется в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, санитарии. Запрещается привлечение школьников к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанным с применением ядохимикатов, а также с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для определенной возрастной группы детей.

Обучающиеся допускаются к участию в общественно-полезном, производительном труде после обучения безопасным приемам труда, проведения с ними инструктажа с регистрацией в журнале установленной формы.

9.ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

При проведении летней трудовой практики обязательно ведение журнала летней практики и журналов вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте.

Списки обучающихся с указанием срока работы, утвержденные директором гимназии.

Приказ «О начале летней трудовой практики учащихся».

Тетрадь учета рабочего времени.

Журнал инструктажей по технике безопасности.

10.КОНТРОЛЬ

Итоги подводятся в первой декаде сентября заместителем директора по ВР на педагогическом совете и доводятся до сведения участников летней трудовой практики на совещании при директоре.